

### **RESOLUÇÃO Nº 060/2011 – CONSUNI**

Alterada pela [Resolução nº 037/2014 - CONSUNI](#) e [Resolução nº 30/2019-CONSEPE](#))

Aprova reformulação curricular do Projeto Político Pedagógico do Curso de Administração, do Centro de Ciências da Administração e Socioeconômicas - ESAG, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC.

O Presidente do Conselho Universitário – CONSUNI da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, no uso de suas atribuições, considerando a deliberação do Plenário relativa ao Processo nº 4945/2011, tomada em sessão de 06 de setembro de 2011,

#### **R E S O L V E:**

Art. 1º Fica aprovada a reformulação curricular do Projeto Político Pedagógico do Curso de Administração, do Centro de Ciências da Administração e Socioeconômicas - ESAG, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, nos termos do projeto constante do Processo 4945/2011.

Art. 2º O Curso de Administração, do Centro de Ciências da Administração e Socioeconômicas - ESAG, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, tem carga horária total de 3.600 (três mil, seiscentas) horas-aula, correspondentes a 200 (duzentos) créditos, que contemplam 2.736 (duas mil, setecentas e trinta e seis) horas-aula destinadas a Disciplinas Obrigatórias, 216 (duzentas e dezesseis) horas-aula destinadas a Disciplinas Optativas, 360 (trezentas e sessenta) horas-aula destinadas ao Estágio Curricular Supervisionado e 288 (duzentas e oitenta e oito) horas-aula destinadas a Atividades Complementares.

Art. 3º O Curso de Administração, do Centro de Ciências da Administração e Socioeconômicas - ESAG, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, tem duração de 4 (quatro) anos (oito fases), com período máximo de integralização de 7 (sete) anos (quatorze semestres), estruturado em regime de créditos, correspondendo cada crédito a 18 (dezoito) horas-aula de 50 (cinquenta) minutos.

Art. 4º O Curso de Administração, do Centro de Ciências da Administração e Socioeconômicas - ESAG, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC oferece 80 (oitenta) vagas anuais por turno de funcionamento (vespertino e noturno), sendo 40 vagas por semestre em cada turno, totalizando 160 vagas anuais.

Art. 5º A matriz curricular, o ementário das disciplinas, o quadro de equivalência de disciplinas e o sistema de avaliação do Curso de Administração, do Centro de Ciências da Administração e Socioeconômicas - ESAG, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC constam do Anexo Único desta Resolução.

Art. 6º A reforma curricular objeto da presente Resolução começa a vigorar no primeiro semestre de 2012.

Art. 7º As demais normas de funcionamento do Curso de Administração, do Centro de Ciências da Administração e Socioeconômicas - ESAG, da Fundação Universidade do Estado de Santa Catarina – UDESC, constam do Projeto Político Pedagógico objeto do Processo 4945/2011.

Art. 8º Esta Resolução entra em vigor nesta data.

Florianópolis, 06 de setembro de 2011.

Profº. Sebastião Iberes Lopes Melo  
Presidente do CONSUNI

**ANEXO ÚNICO DA RESOLUÇÃO Nº 060/2011 – CONSUNI**
**1. MATRIZ CURRICULAR DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO, DO CENTRO DE CIÊNCIAS DA ADMINISTRAÇÃO E SÓCIO-ECONÔMICAS - ESAG:**

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
1º Termo	1.1	Psicologia	4	-	4	-	-	-	DAE	Formação Básica
	1.2	Filosofia e Ética	2	-	2	-	-	-	DAP	Formação Básica
	1.3	Trabalhos Acadêmicos	1	1	2	1	1	-	DAE	Formação Complementar
	1.4	Teoria Geral da Administração I	2	2	4	1	1	-	DAE	Formação Profissional
	1.5	Fundamentos de Direito	4	-	4	-	-	-	DAE	Formação Básica
	1.6	Matemática	2	2	4	1	1	-	DAE	Métodos Quantitativos e Tecnologias
	1.7	Tecnologia Básica da Informação e da Comunicação – Aplicada à Administração (ead)	-	4	4	-	1	-	DAE	Métodos Quantitativos e Tecnologias
TOTAL			15	09	24	03	04	-	-	-

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
2º Termo	2.1	Teoria Geral da Administração II	2	2	4	1	1	1.1	DAE	Formação Profissional
	2.2	Métodos Estatísticos	2	2	4	1	1	1.7	DAE	Métodos Quantitativos e Tecnologias
	2.3	Matemática Financeira	2	2	4	1	1	1.7	DAE	Métodos Quantitativos e Tecnologias
	2.4	Contabilidade Geral	2	2	4	1	1	-	DAE	Formação Básica
	2.5	Fundamentos de Microeconomia	1	3	4	1	1	-	DCE	Formação Básica
TOTAL			09	11	20	5	5	-	-	-

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
3º Termo	3.1	Organização, Sistemas e Métodos	1	1	2	1	1	2.1	DAE	Formação Profissional
	3.2	Análise Estatística	2	2	4	1	1	2.2	DAE	Métodos Quantitativos e Tecnologias
	3.3	Sociologia	2	-	2	1	-	-	DAP	Formação Básica
	3.4	Contabilidade de Custos	3	1	4	1	1	2.4	DAE	Formação Básica
	3.5	Fundamentos de Macroeconomia	3	1	4	1	1	2.5	DCE	Formação Básica
	3.6	Sistema de Informações Gerenciais	1	3	4	1	1	1.7	DAE	Métodos Quantitativos e Tecnologias
TOTAL			12	08	20	6	6	-	-	-

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
4º Termo	4.1	Fundamentos de Gestão de Pessoas	3	1	4	1	1	2.1 1.1 1.2 3.3	DAE	Formação Profissional
	4.2	Fundamentos de Administração de Marketing	3	1	4	1	1	1.1 3.3 2.5	DAE	Formação Profissional
	4.3	Finanças Empresariais	3	1	4	1	1	2.3 2.4	DAE	Formação Profissional
	4.4	Gestão de Materiais, Suprimentos e Transportes	3	1	4	1	1	1.6 3.6	DAE	Formação Profissional
	4.5	Pesquisa Operacional	2	2	4	1	1	3.6	DAE	Métodos Quantitativos e Tecnologias
TOTAL			14	06	20	05	05	-	-	-

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
5º Termo	5.1	Cargos, carreira e Remuneração	3	1	4	1	1	4.1	DAE	Formação Profissional
	5.2	Pesquisa de Marketing	1	3	4	1	1	3.2 3.6 4.2	DAE	Formação Profissional
	5.3	Planejamento e Controle Financeiro	3	1	4	1	1	4.3	DAE	Formação Profissional
	5.4	Gestão de Operações em Manufatura	3	1	4	1	1	4.4	DAE	Formação Profissional
	5.5	Direito do Trabalho	3	1	4	1	1	1.6	DAE	Formação Complementar
TOTAL			13	07	20	05	05	-	-	-

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
6º Termo	6.1	Desenvolvimento de Pessoas	3	1	4	1	1	5.1	DAE	Formação Profissional
	6.2	Administração Estratégica de Marketing	3	1	4	1	1	5.2 5.3	DAE	Formação Profissional
	6.3	Gestão de Armazéns e Distribuição Física	3	1	4	1	1	4.4	DAE	Formação Profissional
	6.4	Direito Tributário	3	1	4	1	1	1.6	DAE	Formação Complementar
	6.5	Elaboração e Análise de Projetos de Investimento	2	2	4	1	1	5.3	DAE	Formação Profissional
TOTAL			14	06	20	05	05	-	-	-

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
7º Termo	7.1	Estratégias Empresariais	3	1	4	1	1	2.1	DAE	Formação Profissional
	7.2	Gestão da Mudança e Consultoria Empresarial	1	1	2	1	1	2.1	DAE	Formação Complementar
	7.3	Mercado de Capitais	2	2	4	1	1	5.3	DAE	Formação Complementar
	7.4	Gestão da Qualidade e Processos Produtivos	2	2	4	1	1	5.4	DAE	Formação Profissional
	7.5	Direito Empresarial	1	1	2	1	1	1.6	DAE	Formação Básica
	7.6	Gerencia de Projetos	1	3	4	1	1	6.5	DAE	Formação Complementar
TOTAL			10	10	20	06	06	-	-	-

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
8º Termo	8.1	Negociação e Desenvolvimento de Lideranças	2	2	4	1	1	6.1	DAE	Formação Profissional
	8.2	Optativa 01	2	2	4	1	1	Vide Grupo de Optativas 01	DAE	Formação Complementar
	8.3	Optativa 02	2	2	4	1	1	Vide Grupo de Optativas 02	DAE	Formação Complementar
	8.4	Optativa 03	2	2	4	1	1	Vide Grupo de Optativas 03	DAE	Formação Complementar
	8.5	Internacionalização de empresas	3	1	4	1	1	7.1	DAE	Formação Complementar
	8.6	Estágio Supervisionado em Administração	10	10	20	1	1	-	DAE	Estágio Supervisionado
TOTAL			21	19	40	06	06	-	-	-

#### Disciplinas do Grupo de Optativas 01

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
8º Termo	8.2.1	Gestão de Pessoas e Mercado de Trabalho	1	3	4	1	1	6.1	DAE	Formação Complementar
	8.2.2	Ergonomia e Organização do Trabalho	1	3	4	1	1	7.4	DAE	Formação Complementar
	8.2.3	Comportamento do Consumidor	1	3	4	1	1	6.2	DAE	Formação Complementar
	8.2.4	Direito do Consumidor	1	3	4	1	1	1.6	DAE	Formação Complementar
TOTAL			4	12	16	4	4	-	-	-

#### Disciplinas do Grupo de Optativas 02

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
8º Termo	8.3.1	Finanças Pessoais	1	3	4	1	1	6.5	DAE	Formação Complementar
	8.3.2	Governança Corporativa	1	3	4	1	1	6.5	DAE	Formação Complementar
	8.3.3	Modelagem Financeira	1	3	4	1	1	6.5	DAE	Formação Complementar
TOTAL			3	9	12	3	3	-	-	-

#### Disciplinas do Grupo de Optativas 03

Fase	Código	Disciplina	Créditos			Nº de Turmas		Pré-requisito	Departamento	Área de conhecimento
			Teórico	Prático	Total	Teóricas	Práticas			
8º Termo	8.4.1	Gestão da Tecnologia da Informação e da Inovação	1	3	4	1	1	3.6	DAE	Formação Complementar
	8.4.2	Cenários em Logística Empresarial	1	3	4	1	1	3.6 4.5	DAE	Formação Complementar
	8.4.3	Tecnologia da Informação e Sociedade	1	3	4	1	1	3.6 4.5	DAE	Formação Complementar
TOTAL			3	9	12	1	1	-	-	-

O **Projeto de Ensino** denominado de **Projeto Interdisciplinar**, não consta da matriz curricular obrigatória, mas faz parte do conjunto de atividades da verificação do processo de ensino-aprendizagem, além de poder ser convalidado como Atividade Complementar (02 créditos).

O **Projeto de Ensino** denominado de **Projeto interdisciplinar** será desenvolvido em cada um dos semestres/fases, com carga horária de 36 horas-aula.

<b>Projetos interdisciplinares</b>		
<b>Ementa:</b> Trabalho interdisciplinar. Integração dos conteúdos de cada disciplina do termo/fase. Elaboração de trabalho teórico/prático de forma conjunta, integrando tópicos e conteúdos das diferentes disciplinas ministradas no termo/fase. Contextualização: significado e utilidade dos conteúdos ministrados no termo/fase.		
<b>Termos/fases</b>	<b>Nome do projeto interdisciplinar</b>	<b>Créditos</b>
<b>1º Termo</b>	<b>Projeto interdisciplinar 1:</b> Visualização/integração Diagnóstico da profissão e do setor empresarial	2
<b>2º Termo</b>	<b>Projeto Interdisciplinar 2:</b> Diagnóstico Setorial e Planejamento Estratégico	2
<b>3º Termo</b>	<b>Projeto Interdisciplinar 3:</b> Organização e Reorganização de Empresas	2
<b>4º Termo</b>	<b>Projeto Interdisciplinar 4:</b> Jogos de Empresas	2
<b>5º Termo</b>	<b>Projeto Interdisciplinar 5</b> Pesquisa junto às empresas	2
<b>6º Termo</b>	<b>Projeto Interdisciplinar 6</b> Estruturação de Novos Negócios (Banca de Investimentos)	2
<b>7º Termo</b>	<b>Projeto Interdisciplinar 7</b> Gestão de Projetos e Consultoria	2

## 2. EMENTÁRIO:

<b>1º Termo</b>	<b>Disciplina: Psicologia</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Fundamentos conceituais da psicologia. Objeto e área de aplicação. O pensamento psicológico, sua evolução e suas mudanças epistemológicas. Antecedentes da Psicologia Moderna e suas relações com outras ciências e com a Filosofia. Influências das diferentes correntes filosóficas sobre a formulação das diversas escolas de Psicologia. Personalidade. Percepção. Papéis. Conflito individual, grupal e organizacional.	
<b>1º Termo</b>	<b>Disciplina: Filosofia e Ética</b>	<b>Créditos: 02</b>
	<b>Ementa:</b> Fundamentos da filosofia: a questão do conhecimento e da argumentação. Fundamentos filosóficos da moral. Teorias morais. Ética aplicada: questões de ética empresarial e código de ética do administrador.	
<b>1º Termo</b>	<b>Disciplina: Trabalhos Acadêmicos</b>	<b>Créditos: 02</b>
	<b>Ementa:</b> Noções básicas de Ciência, Conhecimento, Educação e Método. Pesquisa Bibliográfica: fontes de informação impressas e Bases de Dados. Processo de leitura. Normas da ABNT: Resumo, Citação, Referência e Apresentação de Trabalhos Acadêmicos. Trabalhos acadêmicos: tipologia, elaboração e apresentação.	

<b>1º Termo</b>	<b>Disciplina: Teoria Geral da Administração I</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Bases históricas da administração. Abordagem Clássica, humanística burocrática, comportamental, estruturalista, sistêmica, contingencial, neoclássica e as teorias contemporâneas.	
<b>1º Termo</b>	<b>Disciplina: Fundamentos de Direito</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Teoria Geral do Direito (noção de Direito; divisão do Direito em Direito Público e Direito Privado, e os respectivos ramos; conceito e classificação das leis; fontes de Direito; conceito de Estado - divisão dos Poderes; pessoa natural: conceito, personalidade e capacidade; pessoa jurídica: conceito e classificação; bens: conceito e classificação; fatos e negócios jurídicos: conceito, elementos, classificação, defeitos, nulidades; prescrição e decadência); Direito Constitucional (conceito e espécies de constituição, princípios fundamentais, direitos e garantias fundamentais, organização do Estado); Direito Administrativo (conceito, fundamentos, princípios da administração pública; processo administrativo; licitações). Noções gerais de Direito Civil (direitos personalíssimos e direitos patrimoniais; direitos reais e direitos obrigacionais; contratos; responsabilidade civil).	
<b>1º Termo</b>	<b>Disciplina: Matemática</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Conjuntos. Relações. Funções. Limites. Continuidade. Derivação. Integração. Sistemas de equações lineares.	
<b>1º Termo</b>	<b>Disciplina: Tecnologia Básica da Informação e da Comunicação – Aplicada À Administração (ead)</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Conceitos de infra-estrutura de tecnologia da informação e comunicação – TIC; sistema de apoio a aprendizagem utilizado na ESAG; busca de informações científicas; uso de Sistema Operacional; uso de editor de textos aplicado à administração; uso de planilha de cálculo aplicado à administração; apresentação de softwares estatísticos aplicados à administração e outros de interesse do curso.	
<b>2º Termo</b>	<b>Disciplina: Teoria Geral da Administração II</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> O administrador frente às transformações. Posturas e habilidades. Organização estratégica. Ciclo de vida das organizações. Empresa familiar. Planejamento estratégico empresarial: conceitos, tipos e metodologias para implantação, acompanhamento e avaliação. Poder, liderança, autoridade, comunicação e tomada de decisão. Processo de controle organizacional.	
<b>2º Termo</b>	<b>Disciplina: Métodos Estatísticos</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Arredondamento estatístico. Séries estatísticas. Preparação de dados para análise estatística. Representação gráfica. Medidas de localização e de dispersão. Introdução aos modelos de regressão. Probabilidade. Distribuições de probabilidades. Previsões.	
<b>2º Termo</b>	<b>Disciplina: Matemática Financeira</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Juros Simples. Juros Compostos. Operações com taxas: taxas aparentes, reais, nominais e efetivas. Séries de Pagamentos. Sistemas de Amortização. Métodos determinísticos de análise de investimentos: prazo de recuperação descontado, valor presente líquido e taxa interna de retorno.	
<b>2º Termo</b>	<b>Disciplina: Contabilidade Geral</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Contabilidade e suas finalidades. Princípios contábeis. Patrimônio e patrimônio líquido. Inventário patrimonial. Registros contábeis por meio de balanços sucessivos. Registros contábeis por meio de partidas dobradas. Estruturação das demonstrações contábeis a partir do registro de operações. Métodos de avaliação de estoques. Padrões contábeis internacionais.	

<b>2º Termo</b>	<b>Disciplina: Fundamentos de Microeconomia</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Conceito de economia. Princípios de economia. Evolução e divisão do estudo da economia. Microeconomia. Modelos microeconômicos. Consumidor. Demanda e oferta. Mercado e produção. Estruturas de mercados. Incertezas. Introdução à teoria dos jogos.	
<b>3º Termo</b>	<b>Disciplina: Organização, Sistemas e Métodos</b>	<b>Créditos: 02</b>
	<b>Ementa:</b> A organização: arquitetura, estrutura e configuração. Departamentalização. Delegação, descentralização e centralização. Distribuição do trabalho. Processos de trabalho. <i>Layout</i> . Fluxogramas. Organogramas e hierarquia organizacional. Formulários e manualização. Racionalização do trabalho.	
<b>3º Termo</b>	<b>Disciplina: Análise Estatística</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Amostragem e estimação. Modelos de regressão. Distribuição amostral das médias. Distribuição amostral das proporções. Testes de hipóteses para proporção, média e diferença de médias.	
<b>3º Termo</b>	<b>Disciplina: Sociologia</b>	<b>Créditos: 02</b>
	<b>Ementa:</b> O contexto histórico do surgimento da sociologia. A sociologia como ciência e sua relação com as outras ciências sociais. A evolução do pensamento sociológico: referenciais teóricos clássicos para o estudo da sociedade. Conceitos Básicos da Sociologia. Cultura Política, classes sociais e questões sociais. Organização política dos grupos, da comunidade e da sociedade. Estudos antropológicos.	
<b>3º Termo</b>	<b>Disciplina: Contabilidade de Custos</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Natureza da contabilidade de custos e conceitos básicos. Custos de produção: materiais diretos, mão-de-obra direta e custos indiretos de fabricação. Classificação dos custos. Métodos de custeio. Ponto de equilíbrio. Alavancagem. Formação do preço de venda.	
<b>3º Termo</b>	<b>Disciplina: Fundamentos de Macroeconomia</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Macroeconomia. Fundamentos da análise macroeconômica. Problemas macroeconômicos. Modelos macroeconômicos. Contabilidade nacional. Demanda e oferta agregada. Produto de equilíbrio. Moeda. Equilíbrio macroeconômico. Juros. Câmbio. Relações internacionais. Política econômica. Crescimento. Inflação. Desenvolvimento.	
<b>3º Termo</b>	<b>Disciplina: Sistema de Informações Gerenciais</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Sistemas de informações gerenciais: tipos, aplicação e planejamento do desenvolvimento e implantação de sistemas de informações gerenciais nas organizações; utilização de ferramentas para documentação de processos organizacionais; utilização de ferramentas gerais e específicas para análise de dados em atividades administrativas; utilização de ferramentas para gerenciamento de projetos; sistemas de controle operacional e gerencial (SCO/SCG) aplicados às áreas de Finanças, Marketing, Materiais, Produção e Recursos Humanos. Gestão corporativa da tecnologia da informação e comunicação.	
<b>4º Termo</b>	<b>Disciplina: Fundamentos de Administração de Marketing</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> O papel do marketing nas organizações. Conceitos e definições. Funções e tarefas do Marketing. Orientações da empresa para o mercado. Valor para o cliente e satisfação. Ambiente de marketing. Identificação e avaliação de oportunidades de mercado. Análise e comportamento dos mercados de consumidores e organizacional. Identificação e seleção de segmentos e de mercado alvo. Aspectos organizacionais. Ética e responsabilidade social do Marketing. Noções básicas do mix de marketing.	



<b>4º Termo</b>	<b>Disciplina: Fundamentos de Gestão de Pessoas</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Introdução à gestão de pessoas. Evolução da área de Gestão de Pessoas: do operacional ao estratégico. Planejamento Estratégico de Recursos Humanos. A visão de competência. Recrutamento e seleção. Socialização.	
<b>4º Termo</b>	<b>Disciplina: Finanças Empresariais</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Significado e objetivo da administração financeira. Análise das demonstrações financeiras. Administração de capital de giro. Estrutura de capital. Política de dividendos. Fusões e aquisições. Finanças internacionais.	
<b>4º Termo</b>	<b>Disciplina: Gestão de Materiais, Suprimentos e Transportes</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Administração de recursos materiais; Logística integrada; função compras; variáveis da função compras; relação com fornecedores; parcerias; terceirização; Modos de transportes; Infraestrutura e políticas de transporte; matriz de transportes; intermodalidade; operadores logísticos; unitização; roteirização.	
<b>4º Termo</b>	<b>Disciplina: Pesquisa Operacional</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Conceitos de decisão e o enfoque gerencial da pesquisa operacional. Modelagem e programação matemática: programação linear; programação quadrática. Programação matemática aplicada aos problemas da administração. Teoria da decisão clássica. Teoria de filas e simulação.	
<b>5º Termo</b>	<b>Disciplina: Cargos, Carreira e Remuneração</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Modelagem de cargos: desenho, análise, descrição e especificação dos cargos. Métodos de coleta de dados sobre cargos. Enriquecimento de cargos. Plano de cargos e salários X Competências. Remuneração estratégica. Carreiras tradicionais e por competências. Avaliação de desempenho.	
<b>5º Termo</b>	<b>Disciplina: Pesquisa de Marketing</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Fundamentos da pesquisa de Marketing. A pesquisa e o Sistema de Informação de Marketing. Conceitos, definições e métodos de pesquisa de marketing. Pesquisa de marketing: planejamento, execução e avaliação.	
<b>5º Termo</b>	<b>Disciplina: Planejamento e Controle Financeiro</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Planejamento de receitas, despesas e investimento. Planejamento econômico-financeiro e dos fundos adicionais necessários. Modelos de planejamento financeiro. Controladoria: itens e mecanismos de controle. Auditoria.	
<b>5º Termo</b>	<b>Disciplina: Gestão de Operações em Manufatura</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Histórico, conceitos, visão sistêmica e papel estratégico dos processos produtivos. Sistemas de produção. Planejamento e controle da produção. Planejamento e gestão da capacidade produtiva. Arranjo físico de instalações. Tecnologias integradas de apoio ao PCP. Filosofia de controle JIT. Manutenção Industrial. Condições de trabalho.	
<b>5º Termo</b>	<b>Disciplina: Direito do Trabalho</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> A atividade humana e o trabalho. Contrato Individual de Trabalho. A Empresa no Direito de Trabalho e na Lei brasileira. Os direitos sociais na Constituição Brasileira. Estabilidade no Emprego. Elementos e princípios de proteção ao salário. Participação nos Lucros da Empresa. Organização sindical: estrutura e funcionamento. Negociação coletiva. Dissídio individual e coletivo. Direito de greve.	
<b>6º Termo</b>	<b>Disciplina: Desenvolvimento de Pessoas</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Treinamento e desenvolvimento de pessoal. Relações com empregados. Higiene, segurança e qualidade de vida. Projetos de educação continuada e educação corporativa. Aprendizagem organizacional. Gestão do Conhecimento. Gestão por Competências. Enfoques contemporâneos.	

<b>6º Termo</b>	<b>Disciplina: Administração Estratégica de Marketing</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Processo de Planejamento estratégico de Marketing: objetivo, estratégia, tática, implementação e controle (métricas). Cadeia de valor. Estratégias competitivas de Marketing. Administração estratégica do Marketing Mix. Plano de Marketing.	
<b>6º Termo</b>	<b>Disciplina: Gestão de Armazéns e Distribuição Física</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Definição de Cadeia de suprimentos; gerenciamento de uma cadeia de suprimentos; Definição de estoques; Gestão de estoques; Lotes econômicos; Modelos de estoques; Análise e controle de estoques; Canais de distribuição; Logística; Modalidades de entrega; Gestão de armazéns; Atividades de Armazenagem.	
<b>6º Termo</b>	<b>Disciplina: Direito Tributário</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Atividade financeira do Estado. Conceito de tributo. Espécies tributárias. Fontes do Direito Tributário. Princípios Constitucionais tributários. Obrigação tributária. Crédito tributário: lançamento, suspensão, exclusão e extinção. Garantia e privilégios do crédito tributário. Administração tributária. Processo administrativo. Processo judicial tributário. Tributos incidentes sobre a formação do preço: fundamentos e contabilização. Tributos incidentes sobre o patrimônio e a renda: fundamentos e contabilização. Tributos decorrentes da remuneração do trabalho.	
<b>6º Termo</b>	<b>Disciplina: Elaboração e Análise de Projetos de Investimento</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Conceito de projeto de investimento. Projeto de Investimento x Plano de negócios. Estudo de mercado. Tamanho, engenharia e localização de empreendimentos. Fluxo de caixa de investimentos. Fontes de financiamento a longo prazo. Custo de capital. Métodos de análise de investimento. Organização e controle de projetos.	
<b>7º Termo</b>	<b>Disciplina: Estratégias Empresariais</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> O conceito de estratégia. Vantagem competitiva. O processo da estratégia. Estratégias corporativas, de negócio e funcionais. A vantagem competitiva explicada por fatores externos. A vantagem competitiva explicada por fatores internos. Técnicas analíticas para definição de estratégias competitivas. Cenários. Alternativas estratégicas. Dinâmicas Competitivas e Cooperativas. Competitividade Sustentável. Críticas às abordagens sobre estratégia.	
<b>7º Termo</b>	<b>Disciplina: Gestão da Mudança e Consultoria Empresarial</b>	<b>Créditos: 02</b>
	<b>Ementa:</b> Gestão da mudança nas organizações. Consultoria de procedimentos: conceitos e diferenças básicas. Etapas da consultoria de procedimentos. Tendências da consultoria de procedimentos frente a gestão da mudança.	
<b>7º Termo</b>	<b>Disciplina: Mercado de Capitais</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Poupança, investimento e intermediação financeira. Sistema Financeiro Nacional. Títulos de renda fixa. Taxa de juros. Política monetária. Ações: eficiência de mercado; risco, retorno e diversificação; seleção de carteiras; modelo de precificação de ativos (CAPM); derivativos (termo, opções e futuros). Fundos de investimento.	
<b>7º Termo</b>	<b>Disciplina: Gestão da Qualidade e Processos Produtivos</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Histórico e pensadores da qualidade. Qualidade em processos de serviços e manufatura. Ferramentas para qualidade de serviços e manufatura. Programas de melhoria da qualidade. Padronizações de conformidades. Custos com a qualidade. Requisitos mundiais de avaliação da qualidade. Prêmios mundiais de qualidade. Melhoramento da produção. Prevenção e recuperação de falhas.	
<b>7º Termo</b>	<b>Disciplina: Direito Empresarial</b>	<b>Créditos: 02</b>
	<b>Ementa:</b> Ato de comércio ou de empresa. Empresário. Empresa. Sociedades empresárias. Contratos mercantis. Títulos de crédito. Recuperação de empresa e falência. Propriedade industrial (marcas e patentes).	

<b>7º Termo</b>	<b>Disciplina: Gerencia de Projetos</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa</b> Conceitos de planejamento (planos, projetos, programas). Elaboração do plano do projeto. Ciclo de vida do projeto. Gerência de escopo, tempo, custos, qualidade. Recursos humanos, comunicações e riscos do projeto. Mecanismo de acompanhamento e gerenciamento de projetos. Gerência de projetos públicos.	
<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina: Negociação e Desenvolvimento de Lideranças</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Negociação: aspectos sociais, políticos e econômicos. Relações interpessoais e inter-organizacionais. Negociação e ambiente organizacional. A pessoa do negociador. Táticas e estratégias de negociação. Habilidades de relacionamento e tecnologia da negociação. Mediação: princípios e conceitos fundamentais. O papel do líder no processo de negociação. Desenvolvimento de lideranças. Estratégias de desenvolvimento de lideranças.	
<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina: Internacionalização de Empresas</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Geopolítica. Organismos internacionais. Gestão de Empresas internacionais. Internacionalização de empresas. Estratégias de internacionalização. Fatores ambientais de marketing internacional. Comércio exterior brasileiro. Sistemática de exportação e importação.	
<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina: Estágio Supervisionado em Administração</b>	<b>Créditos: 17</b>
	<b>Ementa:</b> Estudo teórico e prático acerca de conteúdos estratégicos da Administração. Elementos pré-textuais. Desenvolvimento. Elementos pós-textuais. Composição estrutural do relatório de estágio. Elaboração de relatórios.	

Ementas das disciplinas do Grupo de Optativas I:

<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina do Grupo de Optativas I: Gestão de Pessoas e Mercado de Trabalho</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Consultoria em Gestão de Pessoas. Comunicação e Relacionamento Interpessoal. Planejamento de Carreira. Oratória. Marketing pessoal. Mercado de Trabalho.	
<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina do Grupo de Optativas I: Ergonomia e Organização do Trabalho</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Histórico e definições de ergonomia. Antropometria, medidas e aplicações. Biomecânica. Posto de trabalho e análise da tarefa. Normas regulamentadoras. Ambiente físico do trabalho. Análise ergonômica do trabalho.	
<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina do Grupo de Optativas I: Comportamento do Consumidor</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Introdução ao comportamento do consumidor. Consumidores como indivíduos. Consumidores como tomadores de decisão. Influências no comportamento do consumidor. Comportamento do consumidor e estratégias de marketing. Pesquisas sobre comportamento do consumidor.	
<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina do Grupo de Optativas I: Direito do Consumidor</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Relação de Consumo. Política nacional de relações de consumo. Direitos básicos do consumidor. Qualidade de produtos e serviços, da prevenção e reparação dos danos. Responsabilidade civil pelo fato e vício do produto e do serviço. Decadência e prescrição. Desconsideração da personalidade jurídica. Práticas comerciais (oferta, publicidade, práticas abusivas, cobrança de dívidas, bancos de dados e cadastros de consumidores). Proteção contratual (cláusulas abusivas e contratos de adesão).	

Ementas das disciplinas do Grupo de Optativas II:

<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina do Grupo de Optativas II: Finanças Pessoais</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> As finanças pessoais e a qualidade de vida. Diagnóstico financeiro; Planejamento financeiro. Orçamento doméstico. Consumo e endividamento. Decisões financeiras. Crédito. Investimento. Aposentadoria.	
<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina do Grupo de Optativas II: Governança Corporativa</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Conceito e princípios de governança corporativa. Níveis de governança corporativa no Brasil. Código de melhores práticas. Stakeholders e shareholders. Tag along. Insider trading. Teoria da agência. Sustentabilidade.	
<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina do Grupo de Optativas II: Modelagem Financeira</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Funções financeiras do Excel. Empréstimos e financiamentos. Projeções financeiras. Arrendamento mercantil. Avaliação de empresas. Fixação do preço de venda. Análise do ponto de equilíbrio. Ferramentas atingir meta, gerenciador de cenários e solver.	

Ementas das disciplinas do Grupo de Optativas III:

<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina do Grupo de Optativas III: Gestão da Tecnologia da Informação e da Inovação</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Estudar as possibilidades oferecidas pela tecnologia da informação e comunicação de maneira planejada e inovadora. Apresentar os conceitos, métodos e ferramentas para gerenciar o processo de inovação. Análise do processo de adoção de novas tecnologias a nível gerencial e operacional. Estudar mecanismos que permitam o gerenciamento do processo de inovação em organizações que sustentam sua criação de valor na capacidade de mobilizar conhecimento e competências tecnológicas para criar novos produtos, processos e serviços. Tipos mais importantes de relacionamento com fontes externas de inovação: co-desenvolvimento com fornecedores e clientes; parcerias tecnológicas com empresas e instituições de pesquisa. Segurança da informação no contexto da inovação.	
<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina do Grupo de Optativas III: Cenários em Logística Empresarial</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Cenários em Logística Empresarial. Infra-estrutura macrológica. Gestão de armazéns para atacadistas e varejistas. Logística urbana de cargas.	
<b>8º Termo</b>	<b>Disciplina do Grupo de Optativas III: Tecnologia da Informação e Sociedade</b>	<b>Créditos: 04</b>
	<b>Ementa:</b> Estudar as formas de organização entre empresas a partir do uso intensivo de tecnologia da informação e comunicação. Impactos da tecnologia da informação e comunicação na sociedade. Gestão de processo de modernização de estruturas organizacionais através da TIC. Gerenciamento da Segurança em Informação: Segurança, Privacidade. As estratégias de controle das novas tecnologias sobre o indivíduo e a sociedade. Ética Profissional.	

**Disciplinas do Centro de Educação Física e Desporto – CEFID/UDESC** (não possuem caráter obrigatório. Nas situações em que o aluno cursar a disciplina, o mesmo poderá convalidá-la como Atividade Complementar.)

<b>Disciplina - Educação Física Curricular – Atividade Física e Saúde I: Termo: 1 Créditos: 2</b>
<b>Ementa:</b> Estilo de vida e os fundamentos da aptidão física relacionada à saúde; o conhecimento do corpo articulado à totalidade do processo social.
<b>Disciplina: Educação Física Curricular – Atividade Física e Saúde II: Termo: 2 Créditos: 2</b>
<b>Ementa:</b> Princípios básicos do condicionamento físico; Planejamento em atividade física e ergonomia profissional.
<b>Disciplina: Educação Física Curricular – Esporte Universitário I Termo: 1 Créditos: 2</b>
<b>Ementa:</b> Lazer ativo e sociabilização através da prática do esporte para um estilo de vida ativo
<b>Disciplina: Educação Física Curricular – Esporte Universitário II: Termo: 2 Créditos: 2</b>
<b>Ementa:</b> Conscientização da importância da manutenção da prática de um esporte, treinamento técnico e tático.

### 3. QUADRO DE EQUIVALÊNCIA:

Matriz curricular vigente			Matriz curricular proposta		
Disciplina	Fase	Créditos	Disciplina	Fase	Créditos
Psicologia	1	4	Psicologia	1	4
Filosofia + Ética Humana e Profissional	1 8	2 2	Filosofia e Ética	1	2
Metodologia Científica e da Pesquisa	1	2	Trabalhos Acadêmicos	1	2
Teoria Geral da Administração I	1	4	Teoria Geral da Administração I	1	4
Instituições de Direito Público e Privado	1	4	Fundamentos de Direito	1	4
Matemática	1	4	Matemática	1	4
Tecnologia Básica da Informação e da Comunicação – Aplicada À Administração (ead)	1	4	Tecnologia Básica da Informação e da Comunicação – Aplicada À Administração (ead)	1	4
Teoria Geral da Administração II	2	4	Teoria Geral da Administração II	2	4
Métodos Estatísticos	2	4	Métodos Estatísticos	2	4
Matemática Financeira	2	4	Matemática Financeira	2	4
Contabilidade Geral	2	4	Contabilidade Geral	2	4
Teoria Econômica I	2	4	Fundamentos de Microeconomia	2	4
Organização, Sistemas e Métodos	3	2	Organização, Sistemas e Métodos	3	2
Análise Estatística	3	2	Análise Estatística	3	4
Sociologia	3	2	Sociologia	3	2
Contabilidade de Custos	3	4	Contabilidade de Custos	3	4
Ciência Política	3	2	-	-	-
Teoria Econômica II	3	4	Fundamentos de Macroeconomia	3	4

Gestão Integrada da Tecnologia da Informação e da Comunicação I + Gestão Integrada da Tecnologia da Informação e da Comunicação II	4 5	2 2	Sistema de Informações Gerenciais	3	4
Administração de Recursos Humanos I	4	4	Fundamentos de Gestão de Pessoas	4	4
Administração de Marketing I	4	4	Fundamentos de Administração de Marketing	4	4
Administração Financeira I	4	4	Finanças Empresariais	4	4
Administração de Materiais I + Administração de Materiais II	4 5	2 4	Gestão de Materiais, Suprimentos e Transportes	4	4
Teorias de Apoio a Decisão	8	4	Pesquisa Operacional	4	4
Administração de Recursos Humanos II	5	4	Cargos, carreira e Remuneração	5	4
Administração de Marketing II	5	4	Pesquisa de Marketing	5	4
Administração Financeira II	5	4	Planejamento e Controle Financeiro	5	4
Administração de Processos Produtivos I	4	4	Gestão de Operações em Manufatura	5	4
Direito do Trabalho	7	4	Direito do Trabalho	5	4
Administração de Recursos Humanos III	6	4	Desenvolvimento de Pessoas	6	4
Administração de Marketing III	6	4	Administração Estratégica de Marketing	6	4
Administração de Materiais III	6	4	Gestão de Armazens e Distribuição Física	6	4
Legislação Tributária	3	4	Direito Tributário	6	4
Programação e Projetos I	7	4	Elaboração e Análise de Projetos de Investimento	6	4
Gestão Integrada da Tecnologia da Informação e da Comunicação III	6	4	-	-	-
Administração Financeira III	6	4	-	-	-
-	-	-	Estratégias Empresariais	7	4
Fundamentos de Consultoria Empresarial	7	2	Gestão da Mudança e Consultoria Empresarial	7	2
Mercado de Capitais	7	4	Mercado de Capitais	7	4
Administração de Processos Produtivos II + Administração de Processos Produtivos III	5 6	2 2	Gestão da Qualidade e Processos Produtivos	7	4
-	-	-	Direito Empresarial	7	2
Programação e Projetos II	8	4	Gerencia de Projetos	7	4

Planejamento Tributário	7	2	-	-	-
Economia Brasileira	7	4	-	-	-
-	-	-	Negociação e Desenvolvimento de Lideranças	8	4
Negócios Internacionais	8	4	Internacionalização de empresas	8	4
Estratégias Empresariais	8	2	-	-	-
Estágio Curricular Supervisionado em Administração com Linha de Formação em Administração Empresarial I + Estágio Curricular Supervisionado em Administração com Linha de Formação em Administração Empresarial II	7 8	10 10	Estágio Supervisionado em Administração	8	17
Administração de Empresas de Serviços	8	2	-	-	-
Ergonomia e Organização do Trabalho	8	2	-	-	-
-	-	-	Optativa 01	8	4
-	-	-	Disciplina do Grupo de Optativas I: Gestão de Pessoas e Mercado de Trabalho	8	4
-	-	-	Disciplina do Grupo de Optativas I: Ergonomia e Organização do Trabalho	8	4
-	-	-	Disciplina do Grupo de Optativas I: Comportamento do Consumidor	8	4
-	-	-	Disciplina do Grupo de Optativas I: Direito do Consumidor	8	4
-	-	-	Optativa 02	8	4
-	-	-	Disciplina do Grupo de Optativas II: Finanças Pessoais	8	4
-	-	-	Disciplina do Grupo de Optativas II: Governança Corporativa	8	4
-	-	-	Disciplina do Grupo de Optativas II: Modelagem Financeira	8	4
-	-	-	Optativa 03	8	4

-	-	-	Disciplina do Grupo de Optativas III: Gestão da Tecnologia da Informação e da Inovação	8	4
-	-	-	Disciplina do Grupo de Optativas III: Cenários em Logística Empresarial	8	4
-	-	-	Disciplina do Grupo de Optativas III: Tecnologia da Informação e Sociedade	8	4

### 1. SISTEMA DE AVALIAÇÃO DO PROCESSO ENSINO-APRENDIZAGEM:

O sistema de avaliação do aproveitamento escolar deve refletir os pressupostos que embasam o perfil do egresso, o perfil do professor, objetivos do curso, estrutura curricular e as práticas pedagógicas adotadas pelos docentes, além de respeitar o que estabelece o Regimento geral da UDESC.

O sistema de avaliação do aproveitamento segue os parâmetros estabelecidos pelo Regimento Geral, mais especificamente em seus Artigos 144 a 148.

No caso do Curso de Administração, além do que consta no Regimento Geral da UDESC, a verificação do aproveitamento escolar é efetuada sob duas condições, ou seja, por resultados (verificação somativa) e por processos (verificação formativa). A primeira tem por objetivo verificar o rendimento do aluno no final dos bimestres (avaliações bimestrais) após a ministração dos conteúdos da disciplina no 1º e no 2º bimestres, enquanto a segunda, busca verificar o rendimento do aluno durante o processo, ou seja, no transcorrer do bimestre, podendo envolver testes, trabalhos, dentre outros tipos a critério do professor, dependendo das práticas pedagógicas utilizadas pelo docente.

As avaliações bimestrais envolvem questões objetivas e discursivas, tendo por finalidade a discussão de situações-problema para que o aluno no momento da resolução não demonstre perder a noção do todo. Ela deve levar o aluno a pensar, fazendo com que, na resposta, ele demonstre saber raciocinar, compreender e interpretar o problema proposto.

Os resultados das avaliações bimestrais, assim como dos testes e trabalhos são conduzidos pelos professores das disciplinas do curso, além da publicação no SIGA, dentro dos prazos estabelecidos pelas Resoluções da UDESC.